

Дорожная карта

по модернизации образования в МКДОУ «Детский сад №208 г. Нижнеудинск» в соответствии с современными требованиями к качеству дошкольного образования на основе инновационной образовательной программы «Вдохновение» на 2020-2025 гг.

№ п/п	Направления деятельности, мероприятия	Срок реализации	Предполагаемый результат	Ответственные
Нормативно-правовое обеспечение введения основной образовательной программы дошкольного образования «Вдохновение»				
1	Разработка и утверждение плана-графика процесса перехода от существующей образовательной системы к инновационной	Июнь 2020 г.	План-график	Заведующий, заместители
2	Разработка нормативно-правовых актов, регламентирующих финансовое и организационные механизмы введения основной образовательной программы дошкольного образования «Вдохновение»	Ежегодно (сентябрь)	Положения, приказ	Заведующий, заместители
3	Разработка Программы развития дошкольного учреждения	2021 г.	Программа развития ДОО	Заведующий, заместители
4	Утверждение Программы развития дошкольного учреждения	2021 г.	Приказ	Заведующий
5	Разработка на основе образовательной программы дошкольного образования «Вдохновение» ООП ДО	Ежегодно (май)	ООП ДО	Заместители
6	Утверждение ООП ДО с изменениями	Ежегодно (август)	Приказ	Заведующий
7	Разработка локальных актов,	Ежегодно (август)	Положения	Заместители

	устанавливающих требования к различным объектам инфраструктуры дошкольного учреждения с учетом требований к оснащённости образовательного процесса			
8	Определение перечня методической литературы, используемых в образовательном процессе в соответствии с ООП ДО «Вдохновение»	Ежегодное пополнение	Перечень приобретенной методической литературы	Заместители
2. Организационно-методическое обеспечение введения основной образовательной программы дошкольного образования «Вдохновение»				
1	Создание «команды изменений» по апробации нового программно-методического комплекса «Вдохновение»	Август, 2020 г.	Приказ	Заведующий, заместители
2	Организация деятельности «команды изменений» по апробации ООП ДО «Вдохновение»	Ежегодно	План деятельности команды изменений	Заместители
3	Создание рабочей группы по подготовке и внедрению ООП ДО «Вдохновение»	Ежегодно (август)	Приказ	Заведующий, заместители
4	Организация обучающих семинаров для педагогических работников	По плану	План повышения квалификации педагогических работников	Заместители
5	Оценка готовности учреждения и педагогического коллектива к поэтапному введению ООП ДО «Вдохновение»	Ежегодно (по возрастам)	Мониторинг готовности	Заместители
6	Комплектование библиотеки методического кабинета	Ежегодно	Опыт работы	Заместители
7	Создание и обогащение развивающей предметно-пространственной среды	Ежегодно	Насыщенность и разнообразие средовых изменений	Заведующий, заместители
8	Разработка плана методической работы с ориентацией на проблемы введения ООП ДО «Вдохновение»	Ежегодно (сентябрь)	План методической работы ДОО	Заместители

3. Кадровое обеспечение введения основной образовательной программы дошкольного образования «Вдохновение»				
1	Анализ кадрового потенциала, готовность к инновационной деятельности	Ежегодно (сентябрь)	Аналитические таблицы	Заместители
2	Создание (корректировка) плана-графика повышения квалификации педагогических кадров и руководящих работников дошкольного учреждения и в связи с введением ООП ДО «Вдохновение»	Ежегодно (август)	План-график повышения квалификации педагогических работников	Заместители
3	Повышение квалификации педагогических работников через сетевые мероприятия (вебинары, дистанционное обучение и пр.)	Ежегодно. По графику	Заявки на повышение квалификации	Заместители
4. Информационное обеспечение введения основной образовательной программы дошкольного образования «Вдохновение»				
1	Широкое информирование о мероприятиях по внедрению ООП ДО «Вдохновение»	2020 г.	МО, педагогические сообщества	Заместители
2	Размещение материалов по реализации Программы «Вдохновение» на сайте ДОО	Ежегодно	Сайт	Заместители
3	Широкое информирование родительской общественности о внедрении и реализации ООП ДО «Вдохновение» через родительские собрания, консультации	Ежегодно	Протоколы родительских собраний	Заместители
4	Разработка рекомендаций для педагогов: - по организации текущей и итоговой оценки достижения планируемых результатов; - перечня и рекомендаций по использованию технологий УМК «Вдохновение»\	В течение года	Методические рекомендации	Заместители

5	Организация публичной отчетности дошкольного учреждения о ходе и результатах внедрения ООП ДО «Вдохновение»	Ежегодно	Публичный отчет ФИП	Заведующий, заместители
5. Финансовое обеспечение введения основной образовательной программы дошкольного образования «Вдохновение»				
1	Определение объема расходов, необходимых для реализации и достижения планируемых результатов, а также механизма их формирования	Ежегодно	План ФХД	Заведующий, заместители
6. Материально-техническое обеспечение введения основной образовательной программы дошкольного образования «Вдохновение»				
1	Анализ материально-технического обеспечения ООП ДО «Вдохновение»	Ежегодно	Отчёт	Заместители
2	Обеспечение соответствия санитарно-гигиенических условий требованиям ООП ДО «Вдохновение»	Ежегодно	План мероприятий	Заведующий, заместители
3	Обеспечение соответствия условий реализации программы противопожарным нормативам, нормам охраны труда работников дошкольного учреждения	Ежегодно	План мероприятий	Заведующий, заместители
4	Обеспечение соответствия информационно-образовательной среды требованиям ООП ДО «Вдохновение»	Ежегодно	Сайт ДОО	Заведующий, заместители
5	Обеспечение укомплектованности библиотеки в методическом кабинете печатными и электронными образовательными ресурсами	Ежегодно	Библиотечный фонд	Заместители
6	Наличие доступа дошкольного учреждения к электронным образовательным ресурсам (ЭОР), размещенным в федеральных и региональных базах данных.	Ежегодно	Активная сеть	Заместители

